

L'anno duemilaventidue, il giorno 20 del mese di dicembre alle ore 17:00, si è riunito, in presenza, presso la sede dell'Ordine, in Via Gaglio n. 1, il Consiglio dell'Ordine, giusta convocazione prot. N. 952 del 2 dicembre 2022.

Presiede la seduta il Presidente, Ing. Achille Furioso, che constata la presenza dei seguenti Consiglieri:

ABRUZZO	ANDREA	PRESENTE
BUSCAGLIA	FRANCESCO	PRESENTE
CELLURA	ANTONINO	PRESENTE
D'ANNA	JENNIFER	PRESENTE
DI MARCO	GIAN LUIGI	ASSENTE
DI MINO	FRANCESCO	ASSENTE
FURIOSO	ACHILLE	PRESENTE
INGUANTA	SALVATORE	PRESENTE
MARINO	IGNAZIO	PRESENTE
MISTRETTA	SEBASTIANO ROBERTO	PRESENTE
SIMONE	MAURIZIO	PRESENTE
SORCE	GIUSEPPE	PRESENTE
TAGLIARENI	ELISA	ASSENTE
ZAMBITO	ANGELO VALERIO	ASSENTE
ZAMBUTO	MICHELE	PRESENTE

ORDINE DEL GIORNO:

1. Lettura e approvazione verbale precedente;
2. Nuove iscrizioni e cancellazioni;
3. Approvazione schema Statuto della Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri
4. Ratifica dimissioni dalla Consulta Regionale Ingegneri di Sicilia del Consigliere Francesco Di Mino e nuova nomina;
5. Riconoscimento crediti ed esoneri;
6. Comunicazioni del Presidente;
7. Varie ed eventuali.

PUNTO 1: LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE PRECEDENTE

Il Presidente dà lettura del verbale precedente n. 984 del 21/11/2022. Il Consiglio approva all'unanimità.

PUNTO 2: NUOVE ISCRIZIONI, TRASFERIMENTI E CANCELLAZIONI

Viene esaminata la richiesta di iscrizione alla Sezione A dell'Albo. Essendo in regola la documentazione prodotta, il Consiglio all'unanimità delibera di iscrivere il seguente professionista:

FORTE SALVATORE N. ISCRIZIONE A2406 settore a civile e ambientale

Vengono esaminate le richieste di cancellazione dei seguenti Ingegneri:

BORDENCA CARMELA n. iscrizione A1976

SANFILIPPO FRANCESCO n. iscrizione A1858

GALLO ANTONIO n. iscrizione A1352

CALE' GIUSEPPE n. iscrizione A 722

SCIORTINO ALESSIA n. iscrizione A 2144

Essendo in regola con il pagamento delle quote associative, il Consiglio delibera la cancellazione dei sopra citati professionisti.

PUNTO 3: APPROVAZIONE SCHEMA STATUTO DELLA FONDAZIONE DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI

Il Presidente dà lettura dello schema di statuto della Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento, istituita con delibera lo scorso 22 marzo 2022. Dopo un attento e articolato esame di tutti i punti, il consiglio approva lo schema dello statuto come di seguito riportato:

Art. 1) A norma degli articoli 14 e seguenti del Codice Civile, è costituita dall'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento, la "**Fondazione Ordine Ingegneri Agrigento**".

Art. 2) La Fondazione, apartitica e apolitica, ha sede legale in Agrigento presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento e potrà operare anche in altri luoghi che saranno stabiliti dal Consiglio di Amministrazione ai sensi del successivo articolo 9.

Art. 3) La Fondazione non ha scopo di lucro.

Essa ha per scopo la valorizzazione e la tutela della figura dell'Ingegnere, il suo costante aggiornamento tecnico-scientifico e culturale, la promozione e l'attuazione di ogni iniziativa diretta alla formazione e all'aggiornamento professionale e culturale degli Ingegneri e dei laureandi in Ingegneria.

Le iniziative dovranno anche tener conto di quanto previsto nel Regolamento per l'aggiornamento delle competenze professionali adottato dal CNI e pubblicato sul Bollettino Ufficiale del Ministero della Giustizia n. 13 del 15 Luglio 2013 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni.

A tal fine potrà

- istituire corsi e scuole di preparazione e perfezionamento della professione, anche avvalendosi di consulenti esterni;
- istituire corsi di formazione e aggiornamento per professionisti, anche avvalendosi di docenti ed esperti esterni;

- promuovere e realizzare iniziative editoriali (riservandosi i diritti di copyright), tra le quali pubblicare volumi, ricerche, notiziari e periodici culturali e di varia informazione tecnica, con l'esclusione di giornali quotidiani;
- sostenere l'attività di enti (inclusi gli altri Ordini, associazioni ed analoghe istituzioni) che agiscono nel campo degli studi tecnici, economici, giuridici e tributari, mediante il sostegno ed il rilievo dell'attività da essi svolta, dei programmi scientifici documentati che tali enti si propongono di perseguire, con il finanziamento della Fondazione;
- promuovere e finanziare convegni e riunioni, nonché seminari di studio nei campi tecnici, economici, giuridici e tributari;
- promuovere e finanziare la costituzione, conservazione ed ampliamento di una biblioteca e di una emeroteca in materie tecnico-scientifiche e giuridico-economica di interesse per gli Ingegneri;
- promuovere e finanziare la costituzione, conservazione ed ampliamento di banche dati relative a materie tecnico-scientifiche e giuridico-economiche, di interesse per gli Ingegneri, consultabili sia localmente che a mezzo reti nazionali ed internazionali con sistemi di accesso elettronici, incluso Internet e reti ad esso assimilate;
- promuovere e finanziare le relazioni culturali e scientifiche con Dipartimenti ed Istituti Universitari nazionali ed internazionali;
- provvedere alla tutela, alla conservazione ed eventuale distribuzione e pubblicazione dei lavori di ricerca e del materiale tecnico-scientifico di Ingegneri di particolare interesse per la categoria e per gli istituti di ricerca universitaria e di altri enti pubblici e privati;
- organizzare attività culturali, scientifiche e tecniche in collaborazione con associazioni di categoria e/o enti e/o società e/o aziende private, sia nazionali che internazionali, per la crescita culturale e professionale degli Ingegneri;
- organizzare e sostenere le attività culturali e le iniziative di promozione della professione attuate dalle associazioni e dai sindacati degli ingegneri operanti nel territorio della provincia di Agrigento;
- istituire, promuovere, sovvenzionare borse di studio e di ricerca scientifica nelle materie tecnico-scientifiche e giuridico-economiche. Tali borse di studio saranno rese note attraverso un bando a cui si attribuirà adeguata pubblicità. Il Consiglio di Amministrazione predisporrà un apposito regolamento che, rispettando i principi sanciti dallo Statuto, precisi ulteriormente le modalità e le condizioni di partecipazione ai concorsi, nonché i criteri e le modalità di giudizio. Il Consiglio di Amministrazione assegnerà le borse di studio con deliberazione insindacabile adottata con il voto favorevole della maggioranza dei Consiglieri presenti nella seduta;
- organizzare, promuovere, sovvenzionare "stages" di Ingegneri presso professionisti, società, imprese e/o enti sia nazionali che internazionali, allo scopo di migliorare la preparazione professionale degli stessi;

- fornire adeguato sostegno organizzativo e pubblicitario a tutte le iniziative sopra specificate. La Fondazione potrà esercitare ogni altra attività, anche economica o imprenditoriale, anche di prestazione di servizi che, direttamente od indirettamente, l'organo amministrativo riterrà utile per il raggiungimento dei fini istituzionali suindicati.

La Fondazione opera:

- prevalentemente nel territorio italiano e prioritariamente nell'ambito della circoscrizione dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento;

Inoltre, la Fondazione potrà instaurare rapporti di collaborazione, in tutti quei casi in cui emerge l'opportunità e/o la necessità, con tutti gli Ordini provinciali e le relative Fondazioni e con tutti gli altri Organismi rappresentativi delle categorie professionali nelle modalità che si riterranno più opportune al fine di meglio raggiungere gli scopi sociali di cui al presente articolo.

Art. 4) Il patrimonio della Fondazione è costituito:

- dai beni conferiti dall'Ente fondatore come risulta dall'atto costitutivo;
- dai beni immobili e mobili che perverranno alla Fondazione a qualsiasi titolo, inclusi donazioni, legati e lasciti testamentari, da elargizioni o contributi versati da enti pubblici o privati, nonché da persone fisiche, sempre che i beni immobili e mobili, le elargizioni ed i contributi predetti siano espressamente destinati ad incrementare il patrimonio per le finalità previste all'art. 3) del presente Statuto;
- da introiti quale corrispettivo di iniziative pubblicitarie connesse all'attività editoriale o da sponsorizzazioni o contribuzioni alle manifestazioni culturali e scientifiche della Fondazione;
- dalle somme derivanti dagli avanzi attivi di gestione che il Consiglio di Amministrazione della Fondazione delibererà di destinare ad incrementare il patrimonio.

Art. 5) Per l'adempimento dei suoi compiti, la Fondazione dispone delle seguenti entrate:

- proventi derivanti dalle attività istituzionali previste dall'art. 3) del presente Statuto;
- proventi reddituali derivanti dal patrimonio di cui all'art. 4) del presente Statuto;• dai corrispettivi per eventuali servizi resi all'Ordine degli Ingegneri di Agrigento sulla base di apposite convenzioni;
- eventuali contributi elargiti annualmente dal Consiglio dell'Ordine sulla base di programmi di attività preventivate dettagliatamente dal Consiglio di Amministrazione
- ogni eventuale contributo ed elargizione di sostenitori o di terzi destinati all'attuazione degli scopi statutari e non espressamente destinati all'incremento del patrimonio.

Art. 6) La gestione della Fondazione è riservata ad un **Consiglio di Amministrazione** nominato dal Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento, Ente Fondatore, composto da **7** Consiglieri.

Esso è composto da **7** Consiglieri così distinti: il Presidente dell'Ordine o da altro Soggetto da lui designato per l'intera durata della carica, salvo revoca; **3** tra i Consiglieri dell'Ordine in carica; **1** sarà preferibilmente nominato in rappresentanza di Enti pubblici o privati o di primarie associazioni esterne all'ambito professionale degli ingegneri, con le quali la Fondazione ritiene utile sviluppare rapporti di studio e collaborazione. Almeno **4** dei Consiglieri del CdA devono comunque essere iscritti regolarmente all'Ordine degli Ingegneri di Agrigento.

Lo stesso Consiglio dell'Ordine (Ente Fondatore) individua nell'ambito del Consiglio di Amministrazione il **Consiglio Direttivo della Fondazione**, costituito da Presidente, Segretario, Tesoriere e da un Vice Presidente.

Almeno un quinto dei componenti deve essere costituito dal genere meno rappresentato.

Il Consiglio di Amministrazione rimane in carica per il medesimo tempo in cui rimane in carica il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento (Ente Fondatore) che lo ha nominato e, quindi, la scadenza e/o il venir meno per qualsiasi causa del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri determinerà la scadenza e/o il venir meno del Consiglio di Amministrazione della Fondazione. Parimenti il rinnovo del Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri determinerà la necessità di provvedere al rinnovo del Consiglio di Amministrazione della Fondazione, che dovrà essere nominato entro **30** giorni dall'insediamento del nuovo Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento.

Quando, durante il periodo di mandato, uno o più Consiglieri cessano, per qualsiasi motivo, dalla loro carica, il Consiglio di Amministrazione sarà integrato da nuovi Consiglieri, nominati nel rispetto di quanto predetto nel presente articolo.

I nuovi Consiglieri nominati rimarranno in carica sino alla scadenza del Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

Il Consiglio dell'Ordine degli ingegneri della Provincia di Agrigento ha la potestà, a suo insindacabile giudizio, comunque opportunamente motivato, di revocare in qualsiasi momento il mandato conferito ad uno o più componenti del Consiglio di amministrazione, e di procedere eventualmente a nominare il sostituto.

Art. 7) Ogni carica relativa agli organi di cui all'art. 6 del presente statuto è gratuita. A tutti i Consiglieri spetta il rimborso delle spese sostenute (e documentate) per l'esercizio delle funzioni a loro assegnate.

Art. 8) Al Consiglio di Amministrazione è attribuita l'amministrazione ordinaria e straordinaria della Fondazione.

In particolare, il Consiglio di Amministrazione:

a. approva entro il 30 novembre di ogni anno il conto preventivo anche finanziario dell'anno successivo, predisposto dal Tesoriere, eventualmente in collaborazione con il Responsabile amministrativo se nominato;

- b. approva, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il conto consuntivo di ogni anno solare e la relazione illustrativa pertinente la gestione della Fondazione predisposti dal Tesoriere, eventualmente in collaborazione con il Responsabile amministrativo se ve ne è stata la nomina;
- c. sia il conto preventivo che il conto consuntivo entro 30 giorni dalla loro approvazione devono essere trasmessi al Consiglio dell'Ordine per la successiva divulgazione in sede di Assemblea ordinaria degli iscritti dell'Ordine;
- d. assume e licenzia il personale dipendente e ne determina il trattamento giuridico ed economico;
- e. delibera l'accettazione delle elargizioni, delle donazioni e dei lasciti, salve restando le formalità stabilite dalla legge;
- f. decide sugli investimenti del patrimonio e di ogni altro bene pervenuto alla Fondazione;
- g. stabilisce i programmi della Fondazione;
- h. propone le modifiche dello Statuto a maggioranza di almeno 2/3 (due terzi) dei suoi componenti; tali proposte successivamente alla deliberazione del Consiglio di Amministrazione dovranno essere approvate, a maggioranza semplice dal Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento ed in seguito ratificate dall'Assemblea degli iscritti.

Il Consiglio può delegare in tutto od in parte i suoi poteri, anche con procure ad negotia, ad uno o più dei suoi membri, può nominare procuratori non consiglieri per determinati atti o categorie di atti e può avvalersi di esperti e di professionisti.

In assenza del Presidente, la sua funzione verrà svolta dal Vice-Presidente. Ove anche questo sia assente le riunioni saranno presiedute dal Consigliere più anziano fra i presenti.

Art. 9) Le riunioni del Consiglio di Amministrazione sono convocate dal Presidente, possibilmente con cadenza mensile e comunque almeno ogni tre mesi, con avviso contenente l'ordine del giorno. La riunione viene convocata dal presidente, anche con semplice e-mail, e/o ogni qualvolta ne fanno richiesta al Presidente almeno la maggioranza dei consiglieri. La seduta si intende regolarmente convocata e valida quando è presente la maggioranza dei componenti del Consiglio di Amministrazione. E' possibile convocare anche riunioni online, purché sia garantita l'identità di tutti i partecipanti e la condivisione dei documenti oggetto di trattazione. In tal caso il verbale riassuntivo della riunione dovrà essere controfirmato dai presenti sia in modalità mista che da remoto entro 3 giorni dalla trasmissione da parte della Segreteria, altrimenti si intenderà approvato.

Art. 10) Il Consiglio di Amministrazione delibera validamente quando siano presenti più della metà dei suoi componenti in carica; le deliberazioni sono adottate a maggioranza assoluta dei voti dei presenti.

Quando si verifica una parità di voti avrà la prevalenza quello del Presidente, ovvero di chi presiede la riunione ai sensi dell'articolo 8 del presente Statuto.

Art. 11) Il Presidente e, in caso di sua assenza od impedimento, il Vice-Presidente, ha la legale rappresentanza della Fondazione di fronte ai terzi ed in giudizio. Dell'assenza o impedimento del Presidente fa prova la firma del Vice Presidente.

Il Presidente convoca e presiede il Consiglio di Amministrazione, ne esegue, insieme con il Segretario, le deliberazioni ed esercita i poteri che il Consiglio gli delega in via generale e di volta in volta.

In caso di motivata urgenza può adottare i provvedimenti di competenza del Consiglio di Amministrazione, salva la ratifica da parte del Consiglio stesso nella sua prima riunione successiva. Il Presidente ha la facoltà di rilasciare procure speciali e di nominare Avvocati e Procuratori alle liti. Il Presidente o il Segretario, previa delibera del Consiglio dell'Ordine, partecipa alle assemblee dei Presidenti degli Ordini.

Il Presidente della Fondazione o, in caso di assenza od impedimento, il Vice Presidente, ha la facoltà di partecipare, in qualità di osservatore, alle manifestazioni regionali e/o nazionali nell'ambito delle attività congressuali della Consulta degli Ordini degli ingegneri della Sicilia e del Consiglio Nazionale Ingegneri, all'attività istituzionale svolta nell'interesse della Categoria, nonché alle riunioni di Consiglio dell'Ordine (senza potere di voto), nel caso di formale invito da parte del Presidente del Consiglio dell'Ordine.

Le riunioni e le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione della Fondazione verranno fatte constare da verbali, trascritti sull'apposito libro debitamente vidimato inizialmente; tali verbali verranno redatti dal Segretario ed in sua assenza dal Consigliere più giovane tra i presenti alla seduta di Consiglio, e saranno dallo stesso sottoscritti unitamente al Presidente della riunione, fatto salvo il caso di riunione online o mista.

Il Segretario redige i verbali delle deliberazioni consiliari, tiene i registri eventualmente prescritti, cura, insieme con il Presidente, la corrispondenza, autentica le copie delle deliberazioni del Consiglio, ha in consegna l'archivio e la biblioteca.

Il Tesoriere è responsabile del patrimonio della Fondazione. Predisponde, eventualmente in collaborazione con l'eventuale Responsabile amministrativo, la bozza del conto preventivo e del conto consuntivo che deve essere approvato dal Consiglio di Amministrazione. Provvede agli incassi ed ai pagamenti della Fondazione. Relaziona, ove richiesto dall'Ente Fondatore, al collegio dei Revisori dei Conti, ove esistente, sull'andamento della gestione della Fondazione, nonché sullo stato patrimoniale della Fondazione stessa.

Art. 12) Il Consiglio di Amministrazione della Fondazione può, eventualmente, deliberare che la Fondazione stessa si avvalga dell'opera di un Responsabile amministrativo; in tal caso, lo stesso Consiglio provvederà poi alla sua nomina, a stabilirne la durata in carica, che non potrà comunque superare la durata del Consiglio.

Il Responsabile amministrativo, secondo le direttive del Consiglio di Amministrazione, avrà funzioni di coordinamento delle attività della Fondazione e dei collaboratori esterni (eventualmente chiamati dal Consiglio di Amministrazione a partecipare alle singole iniziative della Fondazione); si occuperà di predisporre i programmi di attività della Fondazione, in base ai criteri formulati dal Consiglio di Amministrazione, e, successivamente, curerà l'attuazione dei programmi medesimi, così come approvati dal Consiglio di Amministrazione, essendo responsabile della loro puntuale e corretta esecuzione. Inoltre, sulla base delle indicazioni formulate dal Consiglio di Amministrazione, il Responsabile amministrativo collaborerà con il Tesoriere alla predisposizione del bilancio preventivo e del rendiconto consuntivo annuale.

Art. 13) Il Consiglio di Amministrazione delibera secondo le maggioranze stabilite dall'articolo 11 del presente statuto l'emanazione di un eventuale **regolamento** che disciplini il funzionamento della Fondazione nell'ambito di quanto previsto dal presente statuto. L'approvazione di tale regolamento, nella sua stesura completa, sarà posta all'o.d.g. della prima seduta di Consiglio dell'Ordine (Ente Fondatore).

Art. 14) La Fondazione, per lo svolgimento delle attività previste dall'articolo 3 del presente statuto, può avvalersi del personale dell'Ente Fondatore (tramite apposite convenzioni), delle commissioni dell'Ordine e a richiesta del Consiglio di Amministrazione, può istituire un **Comitato tecnico-scientifico**.

Il Comitato tecnico-scientifico sarà composto da un numero variabile da 3 a 6 membri nominati dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione tra coloro che si sono distinti nei campi di attività di cui all'art. 3) del presente Statuto.

Il Comitato tecnico-scientifico è presieduto dal Presidente della Fondazione o da un suo delegato. Il Comitato tecnico-scientifico esplicherà funzioni consultive, funzioni propositive in materia culturale e tutte le attribuzioni ed i compiti che gli siano conferiti dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione.

I componenti del Comitato tecnico-scientifico, con esclusione dei componenti del Consiglio d'Amministrazione, saranno eventualmente remunerati secondo quanto stabilito dal Consiglio di Amministrazione della Fondazione. In ogni caso, ad essi spetterà il rimborso delle spese sostenute (e documentate) per l'esercizio delle funzioni loro assegnate.

Art. 15) La Fondazione può nominare un **Organo di Controllo**. In tal caso esso sarà composto da un Revisore dei Conti o da un Collegio dei Revisori dei Conti composto da tre membri effettivi, di cui uno in qualità di Presidente del Collegio, e due supplenti, secondo quanto stabilito dal Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento cui spetta la nomina. L'Unico Revisore o il Presidente del Collegio e almeno uno dei Revisori supplenti devono essere scelti tra gli iscritti nel registro dei Revisori Contabili. I Revisori durano in carica due anni e sono rieleggibili.

L'Organo di Controllo deve riunirsi almeno ogni tre mesi, redigendo all'uopo processo verbale da trascriversi nell'apposito libro sociale; i componenti l'Organo possono procedere in qualsiasi momento, anche individualmente, ad atti di ispezione e controllo.

Il Revisore che, senza giustificato motivo, non partecipa durante l'anno solare a due riunioni dell'Organo di Controllo decade dal suo ufficio.

L'Organo di Controllo esercita funzioni di vigilanza sull'attività amministrativa della Fondazione, sia per quelle discendenti dallo Statuto che per eventuali adempimenti di legge. In particolare, provvede al riscontro della gestione finanziaria, accerta la regolare tenuta delle scritture contabili, esprime il suo parere mediante apposita relazione sui conti consuntivi ed effettua le verifiche di cassa. L'Organo di Controllo sarà invitato a partecipare, senza diritto di voto, alle riunioni del Consiglio di Amministrazione della Fondazione nelle quali sarà posto all'ordine del giorno l'approvazione dei conti preventivo e consuntivo, nonché altri argomenti attinenti la gestione amministrativa e contabile della Fondazione.

Annualmente l'Organo di Controllo riferirà al Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento sui controlli effettuati mediante relazione scritta.

Le relazioni dell'Organo di Controllo devono essere trascritte sull'apposito libro.

Ai componenti dell'Organo di Controllo spetta un compenso annuo nella misura fissata dallo stesso Consiglio di Amministrazione all'atto della nomina e per tutta la durata dell'incarico.

Nell'ipotesi in cui durante il periodo di mandato, uno o più Revisori cessano, per qualsiasi motivo, dalla loro carica, l'Organo di Controllo della Fondazione verrà reintegrato con un nuovo o nuovi componenti, nominato/i in sostituzione dal Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento in conformità a quanto stabilito nel presente articolo.

Art. 16) In caso di esaurimento degli scopi della Fondazione o di impossibilità di attuarli, nonché di estinzione della Fondazione per qualsiasi causa determinata, i beni della Fondazione saranno restituiti al soggetto fondatore, ove possibile per legge.

Addivenendosi, per qualsiasi motivo, alla liquidazione della Fondazione, il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento nomina per tale scopo un liquidatore entro 30 giorni.

Nel caso di estinzione del Consiglio dell'Ordine per qualsiasi motivo, la Fondazione di fatto esaurirebbe i propri scopi, ma ritenendo opportuno che gli iscritti siano chiamati a deliberare anche sulla opportunità di salvaguardarne gli obiettivi ideali, il Presidente del consiglio di Amministrazione indice, entro 60 giorni dalla chiusura ufficiale dell'Ordine, una assemblea chiamata ad esprimersi su due punti all'Ordine del giorno:

- mantenimento della Fondazione quale associazione indipendente volta alla tutela, alla valorizzazione ed al continuo aggiornamento della figura dell'ingegnere del territorio della Provincia di Agrigento con consequenziale modifica ed aggiornamento, successivo, dello statuto per quanto attiene gli aspetti gestionali ed amministrativi.

- scioglimento della fondazione con consequenziale liquidazione della medesima e distribuzione del patrimonio a favore di enti/associazioni che svolgono attività analoga ovvero ai fini di pubblica utilità (come, ad esempio, la Croce Rossa Italiana).

Art. 17) Per l'attuazione degli scopi sociali, la Fondazione potrà, inoltre, compiere ogni operazione mobiliare, immobiliare e finanziaria che sia ritenuta utile, necessaria o pertinente.

Art. 18) La Fondazione è costituita senza limitazioni di durata.

Art. 19) L'esercizio della Fondazione decorre dal 1° gennaio al 31 dicembre di ogni anno.

Art. 20) Per quanto non previsto dal presente Statuto si applicano le disposizioni del Codice Civile e le norme di legge vigenti nel settore.

Il Consiglio all'unanimità approva.

Lo statuto sarà oggetto di approvazione da parte dell'Assemblea degli iscritti.

PUNTO 4: RATIFICA DIMISSIONI DALLA CONSULTA REG.LE INGEGNERI SICILIA DEL CONSIGLIERE FRANCESCO DI MINO E NUOVA NOMINA

Il Presidente riferisce che il consigliere Ing. Francesco Di Mino, con pec del 23 maggio u.s., comunicava a questo Consiglio di rassegnare le proprie dimissioni dall'incarico di delegato dell'Ordine degli Ingegneri della provincia di Agrigento alla Consulta Regionale Ingegneri di Sicilia. Il Presidente, dopo avere ringraziato il Consigliere Francesco Di Mino per il proficuo lavoro svolto, propone quale nuovo delegato l'Ing. Roberto Mistretta, che ha dato la propria disponibilità. Il Consiglio all'unanimità approva.

Alle ore 18:30 l'Ing. Buscaglia lascia la seduta

PUNTO 5: RICONOSCIMENTO CREDITI ED ESONERI

Riconoscimento CFP Master Universitario

Viene esaminata la richiesta di riconoscimento crediti formativi dell'Ing. **VALENTI YDANIA N. ISCRIZ. A2399**. Si tratta di riconoscimento di crediti formali in quanto si riferiscono alla frequenza di: "Master di Secondo Livello in "STRATEGIE ORGANIZZATIVE E DI INNOVAZIONE NELLA P.A." Presso l'Università Telematica Pegaso. I riferimenti relativi al riconoscimento di tali crediti si riscontrano nelle Linee di indirizzo per l'aggiornamento professionale, TESTO UNICO 2018 (Circ. CNI n. 164 del 19/12/2017) nella parte relativa ad Apprendimento Formale art. 6, al punto 6.2 "Master Universitari" - Per i Master sono riconosciuti 30 CFP, indipendentemente dalla durata. La data di attribuzione dei CFP è quella relativa al superamento dell'esame finale. Il Consiglio esaminata la richiesta, presente sulla Piattaforma: www.formazionecni.it, relativa al Master in esame, concluso il 29/07/2022, delibera di attribuire n. **30 CFP**.

Viene esaminata la richiesta di riconoscimento crediti formativi dell'Ing. **FURIOSO ACHILLE N. ISCRIZ. A914**. Si tratta di riconoscimento di crediti formali in quanto si riferiscono alla frequenza di: "Master di Secondo Livello: "LE FUNZIONI DIRIGENZIALI NEL SETTORE DELL'ISTRUZIONE: ambiti di competenza, profili giuridici e responsabilità del Dirigente Scolastico e del Dirigente Tecnico" presso l'Università Telematica Pegaso. I riferimenti relativi al riconoscimento di tali crediti si riscontrano nelle Linee di indirizzo per l'aggiornamento professionale, TESTO UNICO 2018 (Circ. CNI n. 164 del 19/12/2017) nella parte relativa ad Apprendimento Formale art. 6, al punto 6.2 "Master Universitari" - Per i Master sono riconosciuti 30 CFP, indipendentemente dalla durata. La data di attribuzione dei CFP è quella relativa al superamento dell'esame finale. Il Consiglio esaminata la richiesta, presente sulla

Piattaforma: www.formazioneecni.it, relativa al Master in esame, concluso il 17/11/2022, delibera di attribuire n. **30 CFP**.

Viene esaminata la richiesta di riconoscimento crediti formativi dell'Ing. SCHITTONE CALOGERO MAURIZIO N. **ISCRIZ. A2037**. Si tratta di riconoscimento di crediti formali in quanto si riferisca frequenza di: " Master di Primo Livello: "GOVERNANCE,MANAGEMENT E GOVERNEMENT DELLE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI" presso l'Università degli studi di Roma Unitelma Sapienza. I riferimenti relativi al riconoscimento di tali crediti si riscontrano nelle Linee di indirizzo per l'aggiornamento professionale, TESTO UNICO 2018 (Circ. CNI n. 164 del 19/12/2017) nella parte relativa ad Apprendimento Formale art. 6, al punto 6.2 " Master Universitari" - Per i Master sono riconosciuti 30 CFP, indipendentemente dalla durata. La data di attribuzione dei CFP è quella relativa al superamento dell'esame finale. Il Consiglio esaminata la richiesta, presente sulla Piattaforma: www.formazioneecni.it, relativa al Master in esame, concluso il 21/11/2022, delibera di attribuire n. **30 CFP**.

Riconoscimento CFP Dottorato di ricerca

Viene esaminata la richiesta di riconoscimento crediti formativi dell'Ing. **PICONE CALOGERO N. ISCRIZ. A2215**. Si tratta di riconoscimento di crediti formali in quanto si riferiscono alla frequenza di: " *Dottorato di ricerca in Environmental and materials engineering, XXXIV ciclo*" presso l'Università degli Studi di Palermo, della durata di tre anni, iniziato il 30/01/2019. I riferimenti relativi al riconoscimento di tali crediti si riscontrano nelle Linee di indirizzo per l'aggiornamento professionale, TESTO UNICO 2018 (Circ. CNI n. 164 del 19/12/2017) nella parte relativa ad Apprendimento Formale art. 6 , al punto 6.1 " Dottorati di Ricerca" - Per i dottorati di ricerca sono attribuiti n. 30 CFP al superamento di ciascun anno, per un massimo di 3 anni". Il Consiglio esaminata la richiesta e la documentazione prodotta, in considerazione che il Dottorato in esame è iniziato il 30 gennaio 2019 e concluso il 25/10/2022, delibera di riconoscere n. **30 CFP** per l'anno **2022**.

Richieste esonero:

GRAVI MALATTIE INVALIDANTI

Viene esaminata la richiesta di esonero [REDACTED], il quale autocertifica che per gravi motivi di salute durante tutto l'anno 2022 non ha avuto la possibilità di assolvere all'obbligo della formazione. Il Presidente espone che dalla nota del professionista si può riscontrare l'effettività delle gravi problematiche di salute e, quindi, riferisce che si tratta di una richiesta di esonero ai sensi dell'art 11.3 testo unico 2018. *Gli iscritti affetti da gravi malattie invalidanti che limitino la capacità professionale hanno diritto ad una riduzione dal 30% al 50 % (da 9 CFP a 15 CFP/anno) del numero di crediti formativi da dedurre al termine dell'anno solare, in proporzione al grado di inabilità riconosciuta. Per ottenere l'esonero, l'iscritto deve trasmettere all'Ordine il certificato medico o*

documentazione equivalente che ne attesti l'invalidità o l'inabilità. Il Consiglio, quindi, vista l'autocertificazione del professionista e la documentazione medica allegata, delibera all'unanimità di concedere l'esonero per un totale di n. **15 CFP**.

LAVORO ALL'ESTERO

Viene esaminata la richiesta di esonero dell'Ing. CARMELO LAURICELLA per lavoro all'estero. I riferimenti relativi al riconoscimento di tali crediti si riscontrano nelle Linee di indirizzo per l'aggiornamento professionale, TESTO UNICO 2018 (Circ. CNI n. 164 del 19/12/2017) nella parte relativa a Esoneri art. 11 punto 11.6 Lavoro all'estero - L'iscritto che si trovi all'estero per motivi di lavoro, per un periodo uguale o superiore ai 6 mesi, ha diritto all'esonero dell'obbligo formativo". Il Consiglio, quindi, esaminato il contratto e vista l'autocertificazione del professionista che attesta di avere trascorso un periodo continuativo di lavoro all'estero superiore a 12 mesi e non avere svolto nel medesimo periodo attività lavorativa in Italia, delibera all'unanimità di concedere l'esonero per un totale di n. 30 CFP.

PUNTO 6: COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente riferisce su un Protocollo d'Intesa tra l'Ordine e la società Dante Aligheri Comitato di Agrigento, nella persona del Presidente pro-tempore Dott.ssa Enza Ierna, con l'intento di portare avanti e rafforzare attività compatibili con quelle proprie istituzionali; in particolare, svolgere progetti di ordine culturale e sociale da destinare alla popolazione del territorio agrigentino individuando tematiche di particolare interesse per i cittadini al fine di coinvolgerli e renderli protagonisti. Nel protocollo d'intesa è stato inserito, su richiesta del Presidente, la seguente dicitura: *Art.2 (Attività) omissis.....L'apposizione del logo dell'Ordine su brochure, locandine, manifesti, roll-up o qualsiasi altro atto informativo, deve essere autorizzato preventivamente dal Consiglio dell'Ordine per ogni singolo evento omissis.....*

Altresì è stato modificato l'Art.4 (Durata) da anni quattro ad anni due. Il consiglio condivide la proposta e approva all'unanimità.

Il Presidente riferisce altresì sulla richiesta di patrocinio gratuito per il Convegno: "Comunità energetiche rinnovabili dalla promozione alla costituzione", che si svolgerà a Ribera il 29 dicembre 2022. Visti i tempi ridotti per l'organizzazione dell'evento, il Presidente riferisce che lo scorso 13 dicembre, con nota prot. n. 1013, è stato concesso il patrocinio al Convegno con l'utilizzo del logo nel materiale divulgativo dell'evento. Il Consiglio all'unanimità ratifica la concessione di patrocinio.

PUNTO 7: VARIE ED EVENTUALI

Non essendoci varie ed eventuali da trattare, il Presidente alle ore 19:30 dichiara chiusa la seduta.

Il Consigliere Segretario
Ing. Jennifer D'Anna

Il Presidente
Ing. Achille Furioso

ABRUZZO	ANDREA	
BUSCAGLIA	FRANCESCO	
CELLURA	ANTONINO	
DI MARCO	GIAN LUIGI	
DI MINO	FRANCESCO	
INGUANTA	SALVATORE	
MARINO	IGNAZIO	
MISTRETTA	SEBASTIANO ROBERTO	
SIMONE	MAURIZIO	
SORCE	GIUSEPPE	
TAGLIARENI	ELISA	
ZAMBITO	ANGELO VALERIO	
ZAMBUTO	MICHELE	