

Verbale n. 971 della Seduta del Consiglio  
5 APRILE 2022

L'anno duemilaventidue, il giorno 5 del mese di aprile alle ore 17:30, si è riunito presso la sede dell'Ordine, sita in Via Gaglio n. 1 il Consiglio dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento, giusta convocazione del 31 marzo prot. n. 298. Il Presidente, Ing. Furioso, constata la presenza dei seguenti Consiglieri:

ABRUZZO	ANDREA	PRESENTE
BUSCAGLIA	FRANCESCO	ASSENTE
CELLURA	ANTONINO	ASSENTE
D'ANNA	JENNIFER	PRESENTE
DI MARCO	GIAN LUIGI	PRESENTE
DI MINO	FRANCESCO	PRESENTE
FURIOSO	ACHILLE	PRESENTE
INGUANTA	SALVATORE	PRESENTE
MARINO	IGNAZIO	ASSENTE
MISTRETTA	SEBASTIANO ROBERTO	ASSENTE
SIMONE	MAURIZIO	PRESENTE
SORCE	GIUSEPPE	PRESENTE
TAGLIARENI	ELISA	ASSENTE
ZAMBITO	ANGELO VALERIO	ASSENTE
ZAMBUTO	MICHELE	PRESENTE

**ORDINE DEL GIORNO:**

Si passa, quindi, alla discussione dei punti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale seduta precedente;
2. Nuove iscrizioni, trasferimento e cancellazioni;
3. Segnalazione terna collaudo statico;
4. Approvazione Bilancio Consuntivo 2021 e Bilancio Preventivo 2022 - Determinazione data Assemblea;
5. Rinnovo RC Professionale AEC Underwriting Spa;
6. Richieste rateizzazione quote;
7. Ratifica concessione patrocini;
8. Comunicazioni del Presidente;
9. Varie ed eventuali.

**PUNTO 1: LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE**

---

Il Presidente dà lettura del verbale del 22 marzo 2022. Il Consiglio all'unanimità approva.

---

**PUNTO 2: NUOVE ISCRIZIONI, TRASFERIMENTO E CANCELLAZIONI**

---

Vengono esaminate le nuove richieste di iscrizione all'Albo. Essendo in regola la documentazione prodotta, il Consiglio delibera di iscrivere i seguenti professionisti:

DI LETO MARIAELISA n. A2384 SEZIONE A settore a civile ambientale  
PANARISI GIUSEPPINA n. A2385 SEZIONE A settore a civile ambientale  
SANFILIPPO CARMELO n. A2386 SEZIONE A settore a civile ambientale  
QUARTARO DALILA n. A2387 SEZIONE A settore a civile ambientale  
MONTANTE GIULIO n. B140 SEZIONE B settore a civile ambientale

Viene esaminata la richiesta di iscrizione dell'Ing. MANTIONE ROBERTA, proveniente dall'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI CALTANISSETTA. La documentazione è completa di nulla osta da parte dell'Ordine di provenienza. L'Ingegnere viene iscritta per trasferimento al n. A2388 SEZIONE A settore a civile ambientale con anzianità di prima iscrizione dal 22/05/2015.

Vengono esaminate le richieste di cancellazione. Essendo in regola con il pagamento delle quote associative fino al 2021, il Consiglio delibera la cancellazione dei seguenti professionisti:

MONTALBANO ANTONINO n. A1137  
RIOLO RITA n. A2208  
PERRERA GIUSEPPE n. B124

**PUNTO 3: SEGNALAZIONE TERNA COLLAUDO STATICO**

---

Viene esaminata la richiesta di terna di collaudo della Ditta BELLINO GIUSEPPE - Via Bonfiglio n. 26/d - Cammarata, relativa a "Progetto per la realizzazione di un fabbricato da adibire a civile abitazione da realizzarsi in C/da Genca nel comune di Cammarata".

Il Consiglio, esaminati i professionisti che fanno parte del relativo Albo, delibera di segnalare la seguente terna di professionisti:

Verbale n. 971 della Seduta del Consiglio  
5 APRILE 2022

ACCARDO	ALFONSO	VIA BARI N. 1	SAN GIOVANNI GEMINI	<a href="mailto:alfonso.accardo@ingpec.eu">alfonso.accardo@ingpec.eu</a>
DI MARCO	GIUSEPPE	VIA VESPUCCI N. 3	SAN GIOVANNI GEMINI	<a href="mailto:giuseppe.dimarco@ingpec.eu">giuseppe.dimarco@ingpec.eu</a>
PANEPINTO	SALVATORE	VIA CADORNA N. 10	SAN GIOVANNI GEMINI	<a href="mailto:salvatore.panepinto@ingpec.eu">salvatore.panepinto@ingpec.eu</a>

Viene esaminata la nuova richiesta di terna per collaudo statico della DITTA SANGIORGI SALVATORE - Via Giolitti n. 7 - Cammarata relativa a " Progetto di costruzione di un fabbricato da adibire a civile abitazione sito in Via Giolitti n. 7 nel comune di Cammarata ( Foglio 57, Particella 919 ).

Il Consiglio, esaminati i professionisti che fanno parte del relativo Albo, delibera di segnalare la seguente terna di professionisti:

LO BUE	GIUSEPPE	CORSO F. CRISPI, 102	SAN GIOVANNI GEMINI	<a href="mailto:giuseppe.lobue@ingpec.eu">giuseppe.lobue@ingpec.eu</a>
MANGIAPANE	GIUSEPPE	VIA LIGURIA, 7	CAMMARATA	<a href="mailto:giuseppe.mangiapane@ingpec.eu">giuseppe.mangiapane@ingpec.eu</a>
REINA	BIAGIA	VIA VENEZIA, 107	CAMMARATA	<a href="mailto:biagia.reina@ingpec.eu">biagia.reina@ingpec.eu</a>

**PUNTO 4: APPROVAZIONE BILANCIO CONSUNTIVO 2021 E PREVENTIVO 2022 - DETERMINAZIONE DATA ASSEMBLEA**

Il Tesoriere prioritariamente fa presente che, il 17 aprile dello scorso anno, il precedente Consiglio ha stipulato l'atto di compravendita della sede dell'Ordine concretizzando così l'importante e significativo impegno assunto da parte dell'Ordine più di trentacinque anni fa. Tale operazione ha consentito lo scorso anno un risparmio di circa € 10.000,00 relativi alle spese annue di locazione, tolto il canone di affitto dei mesi precedenti l'acquisizione. Il Tesoriere riferisce altresì che, relativamente ai fondi vincolati per tale acquisto, sono stati utilizzati € 330.000,00 quale costo di acquisto dell'immobile, dei quali € 281.200,00 corrisposti al momento della stipula dell'atto, con l'impegno di corrispondere le rimanenti somme - pari ad € 48.800 - alla realizzazione di tutte le opere inerenti la variazione d'uso dell'immobile acquistato, la cui procedura è ancora in corso di definizione. I fondi vincolati ammontano complessivamente a € 398.847,17 dei quali € 73.860,00 sono destinati al TFR delle dipendenti dell'Ordine, mentre la restante parte di € 324.987,17 sarà utilizzata

a beneficio degli iscritti secondo le proposte e le indicazioni individuate dal Consiglio, da sottoporre all'Assemblea degli iscritti.

### **Bilancio consuntivo 2021.**

Da un immediato esame del consuntivo va evidenziato che, nonostante il periodo difficile dovuto al perdurare della pandemia, le entrate hanno superato le uscite con un buon margine grazie alla riduzione dei costi operata e, altresì, ad una buona politica delle spese. Passando all'esame delle varie voci di entrata del consuntivo 2021, in riferimento al capitolo relativo alle quote associative si rileva un buon incasso, in linea con la previsione del 30% di mancata riscossione operata anche in considerazione del periodo difficile per la professione dovuto al perdurare dell'emergenza epidemiologica; rimangono ancora da incassare € 69.525,60, che vanno purtroppo ad incrementare la voce quote associative arretrate, adesso più che mai, di difficile riscossione.

Relativamente alla voce quote arretrate, si rileva una riscossione lievemente migliorativa rispetto alla previsione dell'80% di mancato incameramento, considerato come fisiologico; ovviamente alla rimanente somma non recuperata si aggiungeranno gli importi sopra menzionati.

E' importante peraltro sottolineare che le quote associative costituiscono ormai, come è ben noto, la principale, se non esclusiva, voce di introiti dell'Ordine: per la riscossione delle stesse si intende continuare a procedere con celerità e determinazione evitando, comunque, di apparire vessatori nei confronti dei colleghi. Si ribadisce, inoltre, che anche per quest'anno le entrate relative ai diritti di vidimazione sono quasi irrilevanti.

Va anche evidenziato che, relativamente alla voce "*Quota associativa nuovi iscritti*", il numero delle iscrizioni effettuate nel corso dell'anno ha confermato le somme previste in capitolo.

In riferimento alle uscite relative all'organizzazione dei corsi di settore ed obbligatori per legge, dei seminari e/o convegni, svoltisi lo scorso anno, si evidenzia un perspicuo risparmio relativo ai costi di gestione (docenza, pernottamento, viaggio, coffee break, affitto sala, stampa locandine, ecc.) dovuto all'erogazione della formazione prevalentemente in videoconferenza, tramite Piattaforma GoToWebinar.

In merito alla voce "*Convegni e manifestazioni ed iniziative a difesa della professione*" gli importi previsti sono stati sufficienti all'iscrizione al "65° Congresso Nazionale degli Ordini degli Ingegneri d'Italia" svoltosi in streaming per il perdurare della pandemia.

Verbale n. 971 della Seduta del Consiglio  
5 APRILE 2022

Relativamente alla voce "Consulenza fiscale e/o tributaria" le somme spese hanno di poco superato quelle previste.

Altresì si evidenzia che, alla voce "Imposte tasse e tributi vari", il costo del tributo IMU relativo alla sede, ora di proprietà dell'Ordine, per il periodo maggio/dicembre ha superato le somme presenti in capitolo.

Il Tesoriere riferisce che per ottemperare alle ulteriori uscite sopra menzionate sono state utilizzate parte delle somme del capitolo "Fondo di riserva". Tutte le altre uscite si sono mantenute entro le previsioni di spesa.

In riferimento, infine, alla voce "Spese notarili ed accessorie acquisto sede" si evidenzia che le somme preventivate hanno coperto abbondantemente le spese effettuate.

Il Consiglio approva il **Bilancio Consuntivo 2021** per come qui di seguito riportato.

	CONSUNTIVO 2021		
	PER ACQUISTO LOCALI	717.746,47	
	TFR Impiegati	67.778,47	
	<b>Entrate</b>	<b>PREVENTIVO 2021</b>	<b>CONSUNTIVO 2021</b>
<b>A</b>			
	<b>Fondo iniziale di cassa</b>	<b>114.426,52</b>	<b>114.426,52</b>
<b>E 1</b>	<b>CONTRIBUTI ORDINARI A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>		
<b>E 1.1</b>	Quota associativa anno in corso	223.440,00	154.054,40
<b>E 1.2</b>	Fondo quota associativa anno in corso	-67.032,00	
<b>E 1.3</b>	Quota associativa nuovi iscritti	3.500,00	3.570,00
<b>E 1.4</b>	Quote associative arretrate	166.160,35	37.390,38
<b>E 1.5</b>	Fondo quote associative arretrate	-132.928,28	
<b>E 2</b>	<b>CONTRIBUTI VARI</b>		
<b>E 2.1</b>	Contributi partecipazione a Corsi	5.000,00	3.390,00
<b>E 2.2</b>	Contributi vari		
<b>E 3</b>	<b>ENTRATE DERIVANTI DA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>		
<b>E 3.1</b>	Diritti di vidimazione parcella	1.000,00	577,77
<b>E 3.2</b>	Diritti di vidimazione anni pregressi scadenza 2020	1.132,81	
<b>E 4</b>	<b>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>		
<b>E 4.1</b>	Interessi attivi su depositi correnti	740,22	
<b>E 5</b>	<b>ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>		

Verbale n. 971 della Seduta del Consiglio  
5 APRILE 2022

E 5.1	Entrate varie	3.060,38	3.434,85
E 5.2	Diritti di Segreteria		
E 5.3	Disinvestimento per liquidazione TFR Impiegati		
	<b>TOTALE</b>	<b>318.500,00</b>	<b>316.843,92</b>
<b>B</b>	<b>Uscite</b>		
	<b>SPESE CORRENTI</b>		
<b>U 1</b>	<b>RITENUTE ERARIALI</b>		
U 1.1	Ritenute Erariali	23.000,00	20.511,31
<b>U 2</b>	<b>ONERI PER IL PERSONALE IN SERVIZIO</b>		
U 2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	40.000,00	38.924,00
U 2.2	Compensi per il lavoro straordinario e comp. Incentivanti	3.000,00	2.328,00
U 2.3	Indennità e rimborso spese missioni		
U 2.4	Oneri previdenziali ed ass.	21.000,00	18.242,00
U 2.5	Altri oneri sociali a carico dell'Ente	2.000,00	1.078,42
U 2.6	Costi per il personale per part. a corsi		
<b>U 3</b>	<b>ONERI INDENNITA' DI FINE RAPPORTO</b>		
U 3.1	Indennità per il trattamento di fine rapporto	6.000,00	6.000,00
<b>U 4</b>	<b>SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI</b>		
U 4.1	Fitto locali e spese condominiali	8.000,00	7.954,21
U 4.2	Pulizia Locali	4.000,00	3.460,00
U 4.3	Spese varie per la sede	1.500,00	407,89
U 4.4	Manutenzione e ripar. macchine e mobili ed attrezzature	2.000,00	1.320,00
U 4.5	Spese luce e telefono	4.000,00	3.509,83
U 4.6	Spese Postali	1.200,00	412,34
U 4.7	Spese per l'acquisto materiale di consumo	2.000,00	774,15
U 4.8	Acquisto libri e abbonamenti	2.000,00	190,00
U 4.9	Consulenza fiscale e/o tributaria	3.000,00	3.278,88
U 4.10	Spese legali per consulenze	4.000,00	
U 4.11	Compensi a terzi - Comunicazione	1.500,00	492,30
U 4.12	Spese per presidi e sanificazione uffici - Emergenza COVID-19	2.500,00	1.812,72
<b>U 5</b>	<b>SPESE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>		
U 5.1	Stampa Albo Circolari ed altre pubblicazioni		
U 5.2	Assistenza informatica	15.000,00	6.384,89
U 5.3	Convegni e manifestazioni ed iniziative a difesa della prof.	6.000,00	4.676,87
U 5.4	Corsi e Seminari professionali	15.000,00	5.680,74
U 5.5	Borsa di studio "Mimmo Catalano"		

Verbale n. 971 della Seduta del Consiglio  
5 APRILE 2022

U 5.6	Borsa di Studio tesi di laurea e/o concorsi di idee	2.000,00	
U 5.7	Spese di Rappresentanza	18.000,00	14.770,72
U 5.8	Borsa di Studio " Pippo Oliveri "	9.000,00	
<b>U 6</b>	<b>TRASFERIMENTI PASSIVI</b>		
U 6.1	Contributi Consiglio Nazionale	54.800,00	39.525,00
U 6.2	Contributi Consulta Regionale	5.000,00	2.394,00
<b>U 7</b>	<b>ONERI FINANZIARI</b>		
U 7.1	Spese e commissioni bancarie	2.000,00	1.693,25
<b>U 8</b>	<b>ONERI TIBUTARI</b>		
U 8.1	Imposte tasse e tributi vari	2.000,00	5.081,28
<b>U 9</b>	<b>POSTE COMPENSATIVE DELLE ENTRATE CORRENTI</b>		
U 9.1	Restituzione e rimborsi diversi	2.500,00	1.157,33
<b>U 10</b>	<b>SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>		
U 10.1	Fondo di riserva	6.500,00	3360,16
U 10.2	Oneri vari e Straordinari		
U 10.3	Spese Consiglio di disc. Art.2 regolamento Ministero Giustizia n. 22 del 30/11/2012	2.000,00	190,00
<b>U 11</b>	<b>ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZ. TECNICHE E FINANZIARIE</b>		
U 11.1	Acquisto mobili ed arredi e piccole manutenzioni sede	2.000,00	1.365,58
U 11.2	Acquisto attrezzature informatiche	6.000,00	4.398,88
U 11.3	Acquisto di Titoli per il migliore utilizzo della liquidità		
U 11.5	Liquidazione TFR Dipendenti		
U 11.6	Spese notarili ed accessorie acquisto sede	40.000,00	32.727,00
	<b>TOTALE</b>	<b>318.500,00</b>	<b>234.101,75</b>

## Bilancio Preventivo 2022

Il Tesoriere riferisce che la stesura del bilancio di previsione è stata fatta tenendo conto del consuntivo appena approvato e che le previsioni di spesa sono state elaborate con attenzione ed oculatezza.

In riferimento alle entrate relative alla quota associativa dell'anno in corso e alle quote associative arretrate, il Tesoriere evidenzia che con il segno - (meno) si riscontrano le seguenti voci: *"Fondo quote associative anno in corso"* e *"Fondo quote associative arretrate"*. In linea con le previsioni dell'anno passato e visto, altresì, il perdurare delle difficoltà del periodo attuale che renderà difficoltoso il recupero e l'incasso delle quote, il primo viene determinato al 25% della previsione di entrata ed il secondo all'80%. Tutto ciò considerato, risulta indispensabile l'incentivazione di ogni forma di azione volta al recupero delle quote pregresse, come peraltro si sta già facendo con il periodico invio dei solleciti da parte della Segreteria dell'Ordine.

A tal proposito il Consiglio ritiene opportuno valutare la possibilità di rivolgersi ad una società di recupero crediti, seguendo le procedure dettate dalle norme di settore e dal Codice degli Appalti.

Il Tesoriere rappresenta che per il 2022, per la voce *"Contributi partecipazione a corsi"* è stata prevista un'entrata nettamente inferiore rispetto all'uscita al fine di contribuire, come lo scorso anno, alla formazione gratuita a favore degli iscritti.

Per quanto riguarda la voce *"Convegni e manifestazioni ed iniziative a difesa della professione"* sono state incrementate le somme considerato che, con l'auspicata cessazione dell'emergenza sanitaria, le attività in argomento potranno svolgersi in presenza come negli anni precedenti.

Relativamente alla voce *"Spese per presidi e sanificazione uffici - Emergenza COVID-19"* sono state cautelativamente confermate le somme relative alle spese necessarie al mantenimento dell'adeguamento degli uffici dell'Ordine per il contenimento della pandemia.

Alla voce *"Assistenza informatica"* sono state preventivate le somme necessarie per l'attivazione del servizio PagoPA, con relativa estensione del canone di assistenza del programma di contabilità, per la realizzazione del nuovo portale dell'Ordine e per il rinnovo del costo della licenza della Piattaforma GoToWebinar necessario all'erogazione della formazione in modalità mista agli iscritti.

In riferimento all'avvenuto acquisto della sede dell'Ordine, è stata modificata la denominazione del capitolo U 4.1 *"Fitto locali e spese condominiali"* con *"Fitto locali anni passati - Spese condominiali"* ed, altresì, la denominazione del capitolo U 4.5 *"Spese luce e telefoniche"* con *"Spese luce telefoniche e idriche"*.

A tal proposito, alle voci *"Spese varie per la sede"* e *"Acquisto mobili ed arredi e piccole manutenzioni sede"* è stato previsto un modesto incremento delle somme previste, da



utilizzare per le piccole manutenzioni o per apportare migliorie alla sede oggi di proprietà.

Il Tesoriere riferisce che al fine di venire incontro alle esigenze dei giovani neolaureati, sono state confermate le somme previste per la voce "Borsa di Studio tesi di laurea e/o concorsi di idee". Altresì, sono state confermate le somme previste per la voce "Borsa di Studio Pippo Oliver ", collega prematuramente scomparso nel luglio 2018, ancora non utilizzate.

Il Tesoriere riferisce che lo scorso 22 marzo il Consiglio ha deliberato l'istituzione della "Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Agrigento" con lo scopo di valorizzare e tutelare la figura dell'Ingegnere attraverso il costante aggiornamento tecnico-scientifico e culturale, la promozione e l'attuazione di ogni iniziativa diretta alla formazione e all'aggiornamento professionale e culturale degli Ingegneri e dei laureandi in Ingegneria, nonché una migliore gestione e salvaguardia del patrimonio dell'Ordine.

Alla luce di ciò è stato creato in uscita il capitolo U 11.12 denominato "Spese costituzione e dotazione iniziale Fondazione Ordine Ingegneri Provincia Agrigento".

Tutte le restanti uscite si ritengono determinate con grande oculatezza e cautela per il buon funzionamento dell'esercizio dell'Ordine.

Il Consiglio all'unanimità approva il Bilancio Preventivo 2022 di seguito riportato e propone di convocare l'Assemblea degli iscritti per l'approvazione del Bilancio, nei locali della sede dell'Ordine, per giorno 22 aprile c.a., alle ore 8,00 in prima convocazione ed alle ore 16,30 in seconda convocazione. Per motivi sanitari e di prudenza verrà chiesto agli iscritti che vorranno partecipare all'Assemblea di prenotarsi preventivamente comunicando alla pec dell'Ordine la propria presenza entro il 19 aprile alle ore 13:00 allo scopo di gestire possibili assembramenti e trovare eventuali adeguate soluzioni che saranno, in tal caso, comunicate tempestivamente via pec e pubblicate sul sito dell'Ordine. I partecipanti dovranno essere in regola con le altre norme sanitarie vigenti al momento dell'Assemblea.

Il Consiglio all'unanimità approva.

	<b>PREVENTIVO 2022</b>	
	FONDI VINCOLATI	324.987,17
	FONDI VINCOLATI PER TFR Impiegati	73.860,00
	<b>Entrate</b>	<b>preventivo 2022</b>

**Verbale n. 971 della Seduta del Consiglio**  
**5 APRILE 2022**

<b>A</b>		
	<b>Fondo iniziale di cassa</b>	<b>85.742,17</b>
<b>E 1</b>	<b>CONTRIBUTI ORDINARI A CARICO DEGLI ISCRITTI</b>	
E 1.1	Quota associativa anno in corso	227.640,00
<b>E 1.2</b>	<b>Fondo quota associativa anno in corso</b>	<b>-56.910,00</b>
E 1.3	Quota associativa nuovi iscritti	3.500,00
E 1.4	Quote associative arretrate	€ 199.649,77
<b>E 1.5</b>	<b>Fondo quote associative arretrate</b>	<b>-159.719,81</b>
<b>E 2</b>	<b>CONTRIBUTI VARI</b>	
E 2.1	Contributi partecipazione a Corsi	6.000,00
E 2.2	Contributi vari	
<b>E 3</b>	<b>ENTRATE DERIVANTI DA PRESTAZIONE DI SERVIZI</b>	
E 3.1	Diritti di vidimazione parcella	7.000,00
E 3.2	Diritti di vidimazione anni pregressi scadenza 2020	712,81
<b>E 4</b>	<b>REDDITI E PROVENTI PATRIMONIALI</b>	
E 4.1	Interessi attivi su depositi correnti	185,00
<b>E 5</b>	<b>ENTRATE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	
E 5.1	Entrate varie	4.200,06
E 5.2	Diritti di Segreteria	
E 5.3	Disinvestimento per liquidazione TFR Impiegati	
	<b>TOTALE</b>	<b>318.000,00</b>
<b>B</b>	<b>Uscite</b>	
	<b>SPESE CORRENTI</b>	
<b>U 1</b>	<b>RITENUTE ERARIALI</b>	
U 1.1	Ritenute Erariali	25.000,00
<b>U 2</b>	<b>ONERI PER IL PERSONALE IN SERVIZIO</b>	
U 2.1	Stipendi ed altri assegni fissi al personale	42.000,00
U 2.2	Compensi per il lavoro straordinario e comp. Incentivanti	3.000,00
U 2.3	Indennità e rimborso spese missioni	
U 2.4	Oneri previdenziali ed ass.	22.000,00
U 2.5	Altri oneri sociali a carico dell'Ente	2.000,00
U 2.6	Costi per il personale per part. a corsi	
<b>U 3</b>	<b>ONERI INDENNITA' DI FINE RAPPORTO</b>	
U 3.1	Indennità per il trattamento di fine rapporto	6.000,00
<b>U 4</b>	<b>SPESE PER L'ACQUISTO DI BENI DI CONSUMO E SERVIZI</b>	
U 4.1	Fitto locali anni passati - Quote condominiali	2.000,00
U 4.2	Pulizia Locali	4.000,00
U 4.3	Spese varie per la sede	3.500,00
U 4.4	Manutenzione e ripar. macchine e mobili ed attrezzature	2.000,00

Verbale n. 971 della Seduta del Consiglio  
5 APRILE 2022

U 4.5	Spese luce telefoniche e idriche	5.000,00
U 4.6	Spese Postali	1.000,00
U 4.7	Spese per l'acquisto materiale di consumo	2.000,00
U 4.8	Acquisto libri e abbonamenti	2.000,00
U 4.9	Consulenza fiscale e/o tributaria	4.000,00
U 4.10	Spese legali per consulenze	4.000,00
U 4.11	Compensi a terzi - Comunicazione	5.000,00
U 4.12	Spese per presidi e sanificazione uffici - Emergenza COVID-19	2.000,00
<b>U 5</b>	<b>SPESE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI</b>	
U 5.1	Stampa Albo Circolari ed altre pubblicazioni	
U 5.2	Assistenza informatica	10.000,00
U 5.3	Convegni e manifestazioni ed iniziative a difesa della prof.	20.000,00
U 5.4	Corsi e Seminari professionali	18.000,00
U 5.5	Borsa di studio "Mimmo Catalano"	
U 5.6	Borsa di Studio tesi di laurea e/o concorsi di idee	2.000,00
U 5.7	Spese di Rappresentanza	24.000,00
U 5.8	Borsa di Studio " Pippo Oliveri "	9.000,00
<b>U 6</b>	<b>TRASFERIMENTI PASSIVI</b>	
U 6.1	Contributi Consiglio Nazionale	55.550,00
U 6.2	Contributi Consulta Regionale	5.000,00
<b>U 7</b>	<b>ONERI FINANZIARI</b>	
U 7.1	Spese e commissioni bancarie	3.000,00
<b>U 8</b>	<b>ONERI TIBUTARI</b>	
U 8.1	Imposte tasse e tributi vari	6.000,00
<b>U 9</b>	<b>POSTE COMPENSATIVE DELLE ENTRATE CORRENTI</b>	
U 9.1	Restituzione e rimborsi diversi	2.500,00
<b>U 10</b>	<b>SPESE NON CLASSIFICABILI IN ALTRE VOCI</b>	
U 10.1	Fondo di riserva	6.950,00
U 10.2	Oneri vari e Straordinari	
U 10.3	Spese Consiglio di disc. Art.2 regolamento Ministero Giustizia n. 22 del 30/11/2012	2.000,00
<b>U 11</b>	<b>ACQUISIZIONE IMMOBILIZZAZ. TECNICHE E FINANZIARIE</b>	
U 11.1	Acquisto mobili ed arredi e piccole manutenzioni sede	3.500,00
U 11.2	Acquisto attrezzature informatiche	10.000,00
U 11.3	Acquisto di Titoli per il migliore utilizzo della liquidità	
<b>U 11.5</b>	<b>Liquidazione TFR Dipendenti</b>	
U 11.6	Spese notarili ed accessorie acquisto sede	
U 11.7	Spese costituzione e dotazione iniziale Fondazione Ordine Ingegneri Provincia Agrigento	4.000,00
	<b>TOTALE</b>	<b>318.000,00</b>

#### PUNTO 5: RINNOVO RC PROFESSIONALE AEC UNDERWRITING SPA

Il Presidente ed il Tesoriere riferiscono che il prossimo 6 aprile scade l'annualità della polizza di Responsabilità Civile Patrimoniale per il Consiglio dell'Ordine e Consiglio di Disciplina, precedentemente stipulata con Gava Broker srl ed attualmente in essere con AEC Underwriting Spa. Gava Srl, agente "Coverholder" dei Lloyd's, che ha emesso le polizze professionali oggetto della Convenzione con Gava Broker Srl, è stato acquisito a novembre 2020 da AEC Wholesale Group. Grazie a questa acquisizione le polizze professionali gestite da Gava Broker Srl, dal 1 ottobre 2021 sono passate ad AEC Underwriting Spa. L'Ing. Furioso espone, che a seguito di informazioni reperite dal Dott. Di Gregorio, Consulente Assicurativo della AEC Underwriting Spa, nonostante la variazione sopra menzionata, la proposta assicurativa non subirà modifiche sia nel contenuto che nel costo confermando il premio annuo di € 1.857,00. L'Ing. Furioso, ricorda, altresì, che a beneficio dei Consiglieri, la copertura per la RC Colpa Grave è a carico dei singoli Consiglieri che possono attivare una polizza RC colpa grave per la sola attività all'interno del Consiglio, con premio annuo di circa 100 euro. I Consiglieri, sia del Consiglio dell'Ordine che del Consiglio di Disciplina, possono contattare il Dott. Di Gregorio al 348/4052879 per ulteriori informazioni. Il Consiglio all'unanimità approva di rinnovare la polizza.

#### PUNTO 6: RATEIZZAZIONE QUOTE

Viene esaminata la richiesta [REDACTED] n. [REDACTED], relativa alla rateizzazione delle quote di iscrizione 2016 e dal 2018 al 2021 per un importo complessivo di € 840,00. [REDACTED] un piano di rientro di n. 7 rate da € 100,00 ciascuna più n. 1 rata da € 140,00 da versare mensilmente. Il Consiglio delibera all'unanimità di concedere la rateizzazione. Viene, altresì, esaminata la richiesta [REDACTED] n. [REDACTED], relativa alla rateizzazione delle quote di iscrizione dal 2018 al 2021 per un importo complessivo di € 672,00. [REDACTED]

dal 30/04/2022 e da concludersi entro il 31/03/2022. Il Consiglio delibera all'unanimità di concedere la rateizzazione.

#### PUNTO 7: RATIFICA CONCESSIONE PATROCINI

Viene esaminata la nota di Gea Comunicazione & Marketing di richiesta patrocinio con l'utilizzo del logo dell'Ordine, per l'evento "Una Fiera per costruire" che si svolgerà al Centro Commerciale "Città dei Templi" dal 28 aprile al 2 maggio 2022. Visti i tempi ristretti per la realizzazione del materiale divulgativo dell'evento, il Presidente riferisce

che lo scorso 1 aprile, con nota prot. n. 302, è stato concesso il patrocinio. Viene, altresì, esaminata la nota del Dott. Alessandro Pitruzzella, Consigliere Comunale di Favara e Presidente della Commissione Speciale di Studio sul PNRR, di richiesta di patrocinio con l'utilizzo del logo dell'Ordine, per l'evento " *Convegno PNRR* ". Il Presidente riferisce che con nota dello scorso 29 marzo prot. n. 289, è stato concesso il patrocinio all'evento svoltosi lo scorso 4 aprile al Castello Chiaramonte di Favara. Il Consiglio all'unanimità ratifica e approva i patrocini concessi.

#### PUNTO 8: COMUNICAZIONI DEL PRESIDENTE

Il Presidente comunica che la prossima metà di maggio si svolgerà un importante seminario su "Progettare con verde pensile ed in varianza idraulica" organizzato dalla Commissione Formazione. Il Presidente comunica, altresì, che l'Ordine unitamente all'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Roma ed alla Fondazione dell'Ordine degli Ingegneri di Roma, ha in programma l'organizzazione di un seminario avente per tema "Analisi del rischio idraulico nel reticolo minore: procedure e prospettive" . Si tratta di un evento altrettanto importante che si svolgerà il prossimo 14 giugno, in modalità mista: in presenza presso la sede dell'Ordine (numero massimo 30 discenti) e presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri di Roma (numero massimo 60 discenti) e, contestualmente on line con interazione mediante piattaforma Go To Webinar.

Il Presidente, riferisce sul progetto "Garanzia Giovani", promosso da ANPAL ( Agenzia Nazionale Politiche Attive Lavoro) che offre la possibilità di avviare una collaborazione temporanea limitata nel tempo di qualche giovane che abbia i requisiti richiesti dal progetto con indennizzo totalmente a carico dei Fondi Nazionali di G.G., al netto del costo dell'assicurazione INAIL. L'adesione al Progetto consentirebbe all'Ordine di avvalersi di una collaborazione per l'espletamento di servizi di Segreteria ( inventario, sistemazione archivio e biblioteca, ecc. ). Il Consiglio all'unanimità approva e dà mandato al Presidente per attivare la procedura di accreditamento e di dare adeguata pubblicità dell'iniziativa sul sito dell'Ordine.

Il Presidente ed il Delegato alla Consulta aggiornano tutti Consiglieri circa il forte dibattito critico in corso a livello nazionale sulla proposta dell'attuale Governance del CNI di attivazione della "CNI Servizi srl". Gli stessi comunicano che durante il prossimo fine settimana a Roma il nostro Ordine prenderà parte ad una serie di incontri finalizzati a comprendere meglio l'opportunità della costituzione della suddetta società e su altri temi che costituiscono argomento di dibattito, alla luce anche delle prossime elezioni degli Ordini territoriali e a livello nazionale.

#### PUNTO 9: VARIE ED EVENTUALI

Alle ore 19,45 non essendoci altri punti da trattare il Presidente dichiara chiusa la seduta.

Il Consigliere Segretario  
Ing. Jennifer D'Anna

Il Presidente  
Ing. Achille Furioso

ABRUZZO	ANDREA	
BUSCAGLIA	FRANCESCO	
CELLURA	ANTONINO	
D'ANNA	JENNIFER	
DI MARCO	GIAN LUIGI	
DI MINO	FRANCESCO	
FURIOSO	ACHILLE	
INGUANTA	SALVATORE	
MARINO	IGNAZIO	
MISTRETTA	SEBASTIANO ROBERTO	
SIMONE	MAURIZIO	
SORCE	GIUSEPPE	
TAGLIARENI	ELISA	
ZAMBITO	ANGELO VALERIO	
ZAMBUTO	MICHELE	